

Fiche de poste

Intitulé du poste : Animateur-trice et formateur-trice

Employeur : Culture et Liberté Lewarde – Association d'éducation populaire
3 place Elsa Triolet - 59287 Lewarde
Tel : 03 27 87 74 75 - Mail : cllewarde@orange.fr

Date d'embauche : 1^{er} septembre 2026

Mission 1 : Animation pour l'encadrement d'activités FNP (Fond National Parentalité)

- Encadrement d'activités pendant et hors vacances scolaires pour les enfants de 4 à 12 ans et leurs parents.
- Gestion des ressources nécessaires.

Mission 2 : Animation d'activités pour adulte

- Formation aux outils numériques (PC, tablette, téléphone)
- Encadrement d'activités diverses auprès d'un public adulte

Connaissances requises :

- Psychologie de l'enfant et de l'adulte
- Techniques pédagogiques
- Techniques d'activités créatives et jeux coopératifs

Savoirs faire :

- Préparer et organiser un programme d'activités et l'animer
- Avoir un bon sens relationnel
- Adapter sa communication et son comportement en fonction du public
- Communiquer avec les responsables de l'association et des partenaires.

Qualités relationnelles et comportementales :

- Faire preuve de bienveillance
- Construire avec le public une relation individuelle et collective de qualité

Cadre de l'emploi ou condition de recrutement :

- Contrat : CDD de 6 mois avec perspective de CDI
- Convention collective de l'animation ECLAT
30 heures semaine soit un salaire de 1766,14€ brut soit environ 1378 € net
- **Diplômes demandés :** BAFA, BPJEPS ou expérience professionnelle validée dans le domaine de l'animation.